МБОУ «Безыменская СОШ»

Принято
на общешкольной конференции
МБОУ «Безыменская СОШ»
Протокол № 1
от «30»августа 2013г.

Утверждаю:
Директор МБОУ «Безыменская СОШ»
_____ П.А.Гомон
Приказ от 02.09.2013г. № 96

Положение об общем собрании (конференции) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Безыменская средняя общеобразовательная школа» Грайворонского района Белгородской области

1.Общие положения

1.1.Положение об общем собрании (конференции) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Безыменская средняя общеобразовательная школа» (далее –Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. No273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 4, ст. 26), Федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.
1.2.Общешкольная конференция МБОУ «Безыменская СОШ» (далее – Конференция) является высшим коллегиальным органом управления МБОУ «Безыменская СОШ» (далее–Школа), осуществляющим в соответствии с Уставом Школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Школы.
1.3. В своей деятельности Конференция руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы и настоящим Положением.
1.4. Общешкольная конференция – собрание представителей родителей, учителей, обучающихся, администрации Школы для решения текущих и перспективных вопросов деятельности Школы. В деятельности Конференции реализуются права участников образовательного процесса и общества (местного сообщества) на участие в управлении Школой.
1.5. В работе Конференции могут принимать участие (в качестве приглашенных) представители общественных организаций, граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы.

2.Полномочия Общешкольной конференции

2.1. Полномочия, состав участников, порядок образования и деятельности Конференции определяются Уставом Школы и данным Положением.
2.2. К основным полномочиям Конференции относятся:
2.2.1.рассмотрение вопросов о результатах работы, приоритетных

направлениях и перспективах развития Школы;
2.2.2. принятие текста договора между Школой и родителями (законными представителями), а также дополнительных соглашений к нему;
2.2.3. принятие норм и правил поведения участников образовательного процесса в Школе;
2.2.4. разработка стратегии развития Школы;
2.2.5.принятие планов и программы развития Школы;
2.2.6. обсуждение формирования и исполнения сметы расходов Школы;
2.2.7. разработка мероприятий по защите обучающихся в Школе от чрезвычайных ситуаций и защите физического и психического здоровья обучающихся;
2.2.8. установление школьной формы для обучающихся;
2.2.9. принятие иных, незапрещенных законодательством согласованных решений всех участников образовательного процесса.
2.3. Конференция имеет право:
2.3.1. создавать постоянные и временные комиссии для подготовки материалов к заседаниям Конференции, выработки проектов его решений в период между заседаниями;
2.3.2.привлекать к работе в этих комиссиях членов педагогического и ученического коллективов и родительской общественности, а так же других лиц, компетентных в данных вопросах с их согласия;
2.3.3. определять структуру, число членов и персональное членство в комиссиях;
2.3.4. назначать председателя комиссии (только из делегатов Конференции);
2.3.5. приглашать на заседания Конференции любых работников Школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Конференции;
2.3.6. запрашивать и получать у директора Школы и Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Конференции, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Конференции.

3.Состав Общешкольной конференции

3.1.В состав Конференции входят: родители обучающихся, обучающиеся, учителя Школы, члены Управляющего совета Школы.
3.2.Представители из числа родителей выдвигаются от каждого класса. От каждого класса делегируются не менее 2 кандидатов.
3.3.Делегатами от педагогического коллектива являются все члены педагогического совета Школы.
3.4.Директор представляет администрацию Школы в соответствии с Уставом Школы.
3.5.Делегатами от обучающихся являются члены школьного совета.
3.6.Деятельность делегатов Конференции основывается на принципах добровольности, равноправия участия в его работе, коллегиальности

принятия решений, гласности. Все делегаты имеют равные права и обязанности.
3.7.Делегат Конференции имеет право:
3.7.1. принимать участие в обсуждении и принятии решений Конференции, выражать в письменной форме особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Конференции;
3.7.2.делать запрос директору Школы по предоставлению всей необходимой информации для участия в работе Конференции по вопросам, относящимся к его компетенции.
3.8.Делегаты Конференции несут ответственность за принятие и своевременное выполнение решений, входящих в её компетенцию.

4.Порядок проведения Общешкольной конференции

4.1.Организационной формой работы Конференции являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в два года.
4.2.Регламент Конференции определяет:
4.2.1. порядок ведения Конференции, выборы председателя и секретаря;
4.2.2. утверждение повестки дня;
4.2.3.рассмотрение вопросов, внесенных в повестку дня;
4.2.4. принятие постановлений, контроль за их исполнением.
4.3. Дата, время, повестка дня заседания, а также необходимые материалы сообщаются и передаются делегатам Конференции не позднее, чем за 3 дня до заседания Конференции.
4.4. Заседание ведет председатель, протокол – секретарь, избираемые открытым голосованием на Конференции.
4.5. В период между Конференциями высшим органом самоуправления является Управляющий совет Школы.
4.6.Решение о внеочередном созыве Конференции инициируется Учредителем, Управляющим советом или директором Школы.
4.7. Конференция правомочна при присутствии на ней 2/3 делегируемого состава

5.Решение Общешкольной конференции

5.1.Постановление – решение, принятое в результате обсуждения на Конференции. Принятие постановления Конференции осуществляется коллегиально, открытым голосованием.
5.2.Принятым считается решение, получившее большинство голосов от присутствующих на Конференции.
5.3.Постановление Конференции, а также ее поручения, вызовы, запросы и обращения подлежат исполнению администрацией Школы, а также структурами, созданными и функционирующими в Школе.
5.4.Постановление Конференции, принятое в пределах ее компетенции,

может быть отменено только самой Конференцией.
5.5.Постановление Конференции доводятся до с ведения всех участников образовательного процесса в трехдневный срок
5.6.Постановления, противоречащие положениям Устава Школы, положениям договора Школы и Учредителя, не являются действительными с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Школы, ее работниками и иными участниками образовательного процесса. По факту принятия вышеуказанного постановления Учредитель вправе принять решение об его отмене, либо внести через своего представителя в Управляющем совете представление о пересмотре такого решения.
5.7.В случае возникновения конфликта между Конференцией и директором Школы (несогласие директора с постановлением Конференции или несогласие Конференции с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.
5.8.Контроль за исполнением постановления Конференции осуществляется Управляющим советом Школы.
5.9.В случае непринятия решения по обсуждаемому вопросу право на повторное его внесение в повестку дня может быть осуществлено на следующей очередной Конференции. По данным вопросам могут быть использованы предварительные согласительные процедуры.
5.10. На Конференции ведется протокол. Протокол Конференции составляется не позднее 5 дней после ее проведения. В протоколе Конференции указываются:
5.10.1.дата её проведения;
5.10.2.присутствующие на Конференции;
5.10.3.необходимые данные об инициаторе обращения (если таковой имеется);
5.10.4.повестка дня Конференции;
5.10.5.вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
5.10.6.принятые постановления.
5.11. Протокол Конференции подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.
5.12. Протоколы заседаний Конференции хранятся в номенклатуре дел Школы. С ними могут познакомиться все участники образовательного процесса. Документы хранятся 5 лет и передаются в архив Школы.

6.Обязанности председателя и секретаря Общешкольной конференции

6.1.Проводит Конференцию избранный большинством голосов председатель, который вносит на рассмотрение делегатов вопросы, подлежащие рассмотрению в соответствии с предложенной повесткой дня, а также

осуществляет и другие полномочия в соответствии с данным Положением и Уставом Школы.
6.2.Секретарь Конференции, избранный большинством голосов от присутствующих, организационно обеспечивает проведение Конференции, ведет протокол.

7.Заключительные положения

7.1.Данное Положение вступает в силу после утверждения на Общешкольной конференции.
7.2.Изменения и дополнения в данное Положение вносится на Общешкольной конференции.